

OŚWIADCZENIE RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO

.....
imię i nazwisko dziecka

Oświadczam, że jestem świadomy/ma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne posyłanie dziecka na zajęcia do: * Gminnego Centrum Kultury w Gogolinie lub * świetlicy młodzieżowej w *

(* niepotrzebne skreślić , lub * dopisać nazwę miejscowości)

w aktualnej sytuacji epidemiologicznej. Oświadczam ,że zostałem/am poinformowany/a o ryzyku, na jakie narażone jest zdrowie mojego dziecka i naszych rodzin:

1. Mimo wprowadzonych w GCK w Gogolinie / świetlicy młodzieżowej w

2. W przypadku wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia w * GCK w Gogolinie / *świetlicy młodzieżowej w dziecko i rodzice zdają sobie sprawę, iż zarówno moja rodzina, jak i najbliższe otoczenie zostanie skierowane na 14 dniową kwarantannę;

3. w sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia u dziecka, jego rodziców lub personelu *GCK w Gogolinie / świetlica młodzieżowa zostanie zamknięta do odwołania, a wszyscy przebywający w danej chwili na terenie placówki oraz ich rodziny i najbliższe otoczenie przejdą kwarantannę;

4. W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u dziecka / osoby z kadry pracowniczej, osoba ta zostanie natychmiast umieszczona w przygotowanym wcześniej miejscu do izolacji, wyposażonym w niezbędne środki ochrony osobistej, Niezwłocznie zostanie powiadomiony rodzic/ prawny opiekun oraz stosowne służby i organy;

5. Dziecko * nie jest / * jest (* nie potrzebne skreślić) uczulone na wszelkie środki dezynfekujące.

Oświadczam, że w sytuacji zarażenia się mojego dziecka na terenie placówki nie będę wnosił skarg, zażaleń, pretensji do kierownika świetlicy młodzieżowej ani dyrekcji GOK Gogolin, będąc całkowicie świadomym zagrożenia epidemiologicznego płynącego z obecnej sytuacji w kraju.

.....
data i miejscowość

czytelny podpis rodzica lub prawnego opiekuna

Klauzula informacyjna – uczestnicy zajęć.

Poniżej informujemy w jaki sposób przetwarzamy Państwa dane osobowe w związku z procesami dydaktycznymi, wychowawczymi i opiekuńczymi.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy:

1) KTO BĘDZIE PRZETWARZAĆ PANI/PANA DANE OSOBOWE

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Kultury w Gogolinie, Plac Dworcowy 5, 47-320 Gogolin

Kontakt z IODO w sprawach związanych z ochroną danych osobowych: abi@pcok.wroclaw.pl

2) CEL PRZETWARZANIA

Dane osobowe Uczestnika będą przetwarzane w celu realizacji zajęć organizowanych przez Placówkę.

3) CZAS PRZETWARZANIA

Dane osobowe Uczestnika przechowywane będą przez okres uczestnictwa w zajęciach oraz nie dłużej niż pięć lat po zakończeniu zajęć.

Pani/Pana dane osobowe mogą też być wykorzystywane w zakresie wizerunku, na podstawie zgody (Art. 6 ust. 1, lit a RODO) w celu budowania pozytywnego wizerunku Administratora

Z uwagi na bezpieczeństwo, może być również rejestrowany Państwa wizerunek przez system monitoringu (Art. 6 ust. 1 lit. e – interes publiczny)

4) ZAKRES I PODSTAWA PRAWNA

Dane osobowe Uczestnika przetwarzane będą w zakresie koniecznym do realizacji zajęć organizowanych przez Placówkę na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – w celu realizacji umowy.

Dane osobowe Uczestnika mogą też być wykorzystywane w zakresie wizerunku, na podstawie zgody (Art. 6 ust. 1, lit a RODO) w celu budowania pozytywnego wizerunku Administratora

Z uwagi na bezpieczeństwo, może być również rejestrowany Państwa wizerunek przez system monitoringu (Art. 6 ust. 1 lit. e – interes publiczny)

5) KTO BĘDZIE ODBIORCĄ DANYCH

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, oraz firmy informatyczne współpracujące z Administratorem w zakresie utrzymania infrastruktury informatycznej, firma realizująca obowiązki BHP, firmy kurierskie i pocztowe w zakresie korespondencji, firmy przewozowe, firmy realizujące usługi hotelowe (dla realizacji wycieczek) i inne podmioty uczestniczące w realizacji zadań administratora (w tym inne placówki oświatowe).

Wszystkie wymienione podmioty będą uczestniczyły w przetwarzaniu tylko w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań w związku ze współpracą z administratorem.

6) PANI/PANA PRAWA

Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

W przypadku stwierdzenia naruszenia zasad przetwarzania danych osobowych ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

.....
data i miejscowość

.....
czytelny podpis rodzica /prawnego opiekuna